

2026 장생포문화창고 문화예술교육 상주단체 공모

(재)고래문화재단에서는 시민의 문화예술교육을 활성화하고 양질의 프로그램을 확산하여 울산 문화예술교육의 지속 발전과 기반 마련을 위해 <2026 장생포문화창고 문화예술교육 상주단체> 공모를 아래와 같이 공고합니다. 문화예술단체의 많은 관심과 공모 지원을 부탁드립니다.

2026년 4월 28일

고래문화재단 이사장

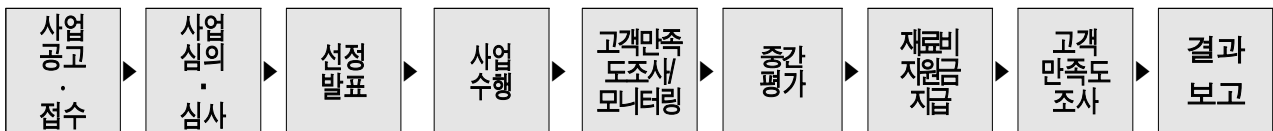
1. 공모개요

구 분	내용
공모내용	• 2026 장생포문화창고 문화예술교육 상주단체 모집
운영목적	• 장생포문화창고를 통한 문화예술교육단체 성장 기회 마련 • 예술공모사업 장소 제공으로 문화예술단체의 역량 강화 • 각 예술교육단체의 고유한 예술프로그램으로 문화창고 활성화
공고기간	• 2026년 4월 28일(화) ~ 5월 13일(수) (16일간)
접수기간	• 2026년 5월 4일(월) ~ 5월 13일(수), 17:00 마감 (10일간)
신청방법	• 이메일 접수(umin@uwcf.or.kr)을 통한 지원서류 접수 • 장생포문화창고 ▶ 홈페이지 ▶ 공지사항 ▶ 신청서식 다운로드 ▶ 메일(umin@uwcf.or.kr)접수 * 접수시 메일 제목 “신청단체_분야” 순으로 기재. - 예) 장생포문화창고지기_무용분야 • 1개의 압축파일 형태로 메일 첨부
모집대상	• 울산 내 문화예술교육 운영 역량을 가진 단체 또는 업체 * 공고일 기준 1년(2025.4.28.이전)이상 울산지역에 주소를 둔 단체/업체 (단체/업체) 문화예술교육 사업자등록증 또는 고유번호증 제출
모집분야	• 미술, 연극, 음악, 무용, 공예 등 예술 분야
지원내용	• 재료비지원금 금10,000,000원 지급 - 산출내역 운영 재료비(1,000,000원 × 7개월), 계기성 프로그램 개발(1,500,000원 × 2회) • 선정된 1개 팀에게 각 교육실/준비실(약 16평, 52.89㎡) 1실 제공 • 전시관 수업장소 제공

	<ul style="list-style-type: none"> • 무선인터넷(유선망은 협의 후 사용가능), 전기세 등 공과금 • 문화예술공모사업 시 장소 협의 우선권 부여(사전 협의 필요) • 유료 프로그램 운영 가능(결제시스템 사전 협의 필요) • 울산 내 어린이집, 유치원, 초등학교 홍보 지원 * 중간 평가로 최소 모객 요구치(매월 300명 이상) 미달하면 사업중단 <ul style="list-style-type: none"> - 선정 심사 시 차순위자에게 기획 제공 * 최소요구치는 누적인원수에 따라 변동 될 수 있음
의무사항	<ul style="list-style-type: none"> • 주중 단체 대상 프로그램 운영 * 주중 단체예약 없을 시 일정시간 개별 방문객 대상 단시간 프로그램 운영 • 주말 개별 관람객 대상 단시간 프로그램 운영 • 매월 최소 300명 이상 체험활동 • 계기성 프로그램 개발 2회(수국축제, 고래축제) • 계약기간 종료 후 반드시 퇴거 및 교육실 원상복구
문의처	<ul style="list-style-type: none"> • 문의 : 장생포문화창고 전시기획팀(052-270-9334)

2. 세부 추진 계획

○ 추진절차



○ 추진일정

지원사업 공모 일정				
공고(누리집)	접수	서류 확인	심사(PT발표)	선정공고
4. 28.(화) ~ 5. 13.(수) 16일간	5. 4.(월) ~ 5. 13.(수) 10일간	5. 14.(목)	5. 20.(수)	5. 22.(금)

※ 세부 일정은 재단 사정에 따라 변동 가능

3. 심의 기준

○ 행정 심사

- 지원자격 및 지원서류 제출 충족한 단체에 한하여 적격처리

※ 부적격자 심사결과 미통보

- 제안서 심사(PT 발표)

심의 기준	배점	세부평가내용
단체 수행능력	30	- 프로그램의 실현 가능성 - 프로그램 활동내역 - 프로그램 수행 역량
프로그램 우수성	30	- 프로그램의 창의성 및 대상 적합성 - 프로그램 확장성 및 선호도 - 주중 / 주말 프로그램 구성 - 단체 및 개별 프로그램 우수성
프로그램 계획 적정성 및 타당성	40	- 프로그램 운영계획(운영시간 등)의 적절성 - 본 사업 목적(취지) 이해도 - 장생포문화창고와의 적합성 - 주중 / 주말 운영계획의 효율성

4. 지원참고사항

- 공모 신청 시 제출서류 및 자료는 필히 첨부하여야 하며, 미첨부 시 심의에서 제외함
- 제출기한 내 접수된 서류만 인정하며 증빙서류 미제출 시 경력사항을 인정하지 않음
- 신청서를 허위로 작성해서는 안 되며, 제출자료 중 허위사실이 발견되면 지원자는 모든 자격 상실함
- 지원 결정 후에도 사회적 물의를 일으키거나 지원 자격에 맞지 않는 사항이 확인될 경우, 선정을 취소함
- 구비서류의 기재 착오, 누락, 연락 불능 등의 사유로 발생하는 불이익은 지원자의 책임으로 함

5. 제출서류

- 운영단체 지원신청서 (지원 양식)
- 개인정보 수집·이용 동의서 (지정 양식)
- 포트폴리오 (자유 양식)
 - ※ 이미지 파일은 PDF, JPG로 제출하되 500MB 이하여야 함
 - (표지 제외 총 5P 이내) / 영상의 경우 링크와 이미지 캡처본 전달
- 강사 및 단체 실적, 주요 활동 내역
- 울산 내 활동 기업 또는 단체임을 증빙하는 서류

※ 울산 내에서 12개월 이상 활동한 증빙서류

○ 제출서류는 일체 반환하지 않음

6. 선정결과

○ 장생포문화창고 홈페이지 공지

7. 문의

○ 문의처 : 장생포문화창고 전시기획팀 (052-270-9334)